

**BANDO per Progetto
“MARCHE: dalla vigna alla tavola - ANNO 2021”**

Premessa

Nell'ambito delle azioni prioritarie del Piano Triennale di Promozione per il settore Agroalimentare, si ritiene utile avviare un'azione promozionale specifica per il mondo del Vino nell'ambito dei canali Ho.Re.Ca. (hotel con ristorante, ristoranti, pizzerie, pub, mense/catering e aperitiverie).

L'azione ha il fine di sostenere le imprese del settore della produzione del vino di qualità con il coinvolgimento del mondo della ristorazione in questo momento difficile, dominato dal Covid-19; gli esercizi della ristorazione sono ancora fermi nelle loro attività ed è necessario mettere in atto azioni forti per un loro rilancio non appena terminerà la grave fase legata alla chiusura forzata per il contenimento della pandemia.

Lo scopo è quello di rafforzare ed incentivare, congiuntamente, sia il settore della ristorazione, della buona tavola e dell'hotellerie, sia il settore della produzione dei vini di qualità, dando una forte spinta all'economia dei nostri territori che si basa molto sul turismo e sulla convivialità.

In particolare, l'azione ha lo scopo di dare un impulso sia al settore Ho.Re.Ca., sia a quello dei produttori di vino nel momento in cui sarà possibile una normale riapertura degli esercizi.

Condizione di ammissibilità

Sono ammissibili al finanziamento le domande che rispondono ai requisiti del presente bando pervenute nei termini fissati. Le domande dovranno essere redatte sulla base dello schema allegato (Allegato n. 1). Per la redazione di accordi di partenariato si fornisce lo schema base di accordo (Allegato n. 2).

Beneficiari

Imprese che, tramite la sottoscrizione di un Accordo di Partenariato tra operatori del settore (operatori Ho.Re.Ca., associazioni di operatori Ho.Re.Ca., tour operator, agenzie di comunicazione - di affari e/o organizzazione eventi, Hotel, Cantine), aderiscono al progetto con l'individuazione di un **soggetto capofila** che presenti un progetto locale comprendente, oltre le azioni progettuali da attuare, anche l'impegno sottoscritto da tutti gli attori a costituire la forma aggregativa individuata. L'aggregazione deve prevedere un minimo di n. 10 operatori Ho.Re.Ca.

Il ruolo di Capofila può essere svolto da operatori Ho.Re.Ca., associazione di operatori Ho.Re.Ca. ed Agenzie di affari.

Nel caso in cui il capofila sia un'Associazione di operatori Ho.Re.Ca. costituita, e l'aggregazione sia formata **esclusivamente** da propri associati, non è necessaria la presentazione dell'Accordo di partenariato ma di un documento che contenga l'elenco degli aderenti al progetto con indicazione della P.IVA di ciascuno e firma autografa dei sottoscrittori (accompagnata da copia di un documento di identità valido) con la specificazione, anche, delle modalità di svolgimento dei rapporti economici tra il Capofila e gli aderenti.

Tipologia degli eventi ammessi

Il progetto deve prevedere le seguenti azioni:

- realizzazione di eventi (degustazioni, apericena, cene a tema, ecc.) per la promozione dei vini DOCG, DOC e IGT delle Marche e la valorizzazione dei prodotti alimentari di qualità;
- un piano di comunicazione che preveda la promozione delle iniziative previste, specie fuori regione, attraverso stampa, campagna social e digital media, finalizzata a creare flussi

turistici interregionali. Nell'ambito del budget progettuale tale voce dovrà incidere per almeno il 30%;

- attuazione di almeno un evento per ogni operatore Ho.Re.Ca. partecipante. Ogni evento (degustazioni, apericena, cene a tema, ecc.) potrà beneficiare di un contributo massimo di € 3.000,00 onnicomprensivo. Uno stesso operatore può essere coinvolto al massimo in n. 1 iniziativa.

Per ogni evento previsto nel progetto devono realizzarsi le seguenti condizioni:

- dovranno essere presenti almeno n. 20 ospiti;
- deve esserci il coinvolgimento di almeno n. 3 cantine per ogni iniziativa e con presenza delle stesse all'evento per raccontare i propri prodotti;
- deve esserci la presenza di un sommelier che possa descrivere i vini ed i loro abbinamenti ai piatti presentati nell'evento;
- ci deve essere la presenza di ospiti di fuori regione;
- dovranno essere coinvolti tour operator, del territorio, che organizzano l'accoglienza degli ospiti provenienti da fuori regione ed abbinano pacchetti per facilitare la permanenza di alcuni giorni degli stessi;
- deve essere strutturato un percorso di verifica delle attività con presentazione di una dettagliata rendicontazione sulle presenze esterne e sulle azioni di comunicazione attuate.

Ogni progetto dovrà essere debitamente sostenuto e veicolato, in tutte le fasi, attraverso:

- comunicati stampa e recensioni sui principali quotidiani e riviste di settore;
- utilizzo di social network e digital media quali strumenti rapidi per raggiungere i consumatori (creazione di eventi, articoli e immagini come testimonianza concreta del lavoro svolto).

Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria del presente bando è pari ad **euro 600.000,00**.

Tipologia di finanziamento

Contributo sulle spese per la realizzazione delle iniziative effettivamente sostenute e rendicontate.

Entità del finanziamento per singolo progetto

Ciascun progetto, che sarà finanziato con una intensità di aiuto pari all'80% della spesa ammissibile, potrà contare su un contributo massimo di 80.000,00 euro.

Potrà essere richiesto un anticipo sul contributo spettante per un importo massimo pari all'80% previa presentazione di polizza fidejussoria di pari importo.

Spese ammissibili a rendicontazione

Si ritengono ammissibili le seguenti spese che devono essere rendicontate e appositamente documentate:

- Acquisto dei vini dalle cantine individuate per gli eventi
- Acquisto dei prodotti agroalimentari di qualità utilizzati per gli eventi
- Attività di comunicazione attuata per gli eventi
- Spese di organizzazione (incluso il costo del sommelier, dell'eventuale sostegno all'ospitalità agli ospiti di fuori regione, costo del personale per le attività destinate esclusivamente all'evento e per la raccolta della documentazione necessaria per la rendicontazione dell'evento tra cui la firma e copia dei documenti degli ospiti di fuori regione)
- Costi generali (al massimo possono rappresentare il 5% del totale dei costi).

L'esigibilità delle spese decorre dalla data di presentazione della domanda di aiuto, di cui al presente bando, sino alla conclusione così come previsto nel cronoprogramma.

Le fatture rendicontate con il presente progetto non potranno essere utilizzate per altri bandi. Gli Uffici regionali che effettueranno l'istruttoria e la verifica delle rendicontazioni effettueranno appositi controlli in merito.

Criteria di valutazione dei progetti presentati

Al progetto potrà essere assegnato, al **massimo**, un punteggio complessivo di **p.ti 85**. Per essere ammesso, il progetto deve avere aver conseguito un punteggio **minimo** di **p.ti 11**.

I punteggi sono ripartiti, a seconda dei criteri individuati, come di seguito indicato:

1. presenza nel progetto di un tour operator (**Peso 0,8**)
(0 punti se assente; 10 punti se presente);
2. presenza e valutazione del piano di comunicazione interregionale attraverso stampa, social e digital media (**Peso 1**)
(0 punti se assente; 3 punti se presente comunicazione tramite stampa; 6 punti se presente sia stampa che social; 10 punti se presente sia stampa, social e digital media);
3. tasso di cofinanziamento privato (**Peso 0,5**)
(minimo 20% punti 3; tra il 21 ed il 40% punti 6; tra il 41 ed il 50% punti 10);
4. tasso di coinvolgimento di soggetti diversi dagli operatori Ho.Re.Ca. (**Peso 1**)
*(solo operatori Ho.Re.Ca. **punti 1**; Ho.Re.Ca. più almeno n. 3 cantine per iniziativa **punti 3**; se presenti Operatori Ho.Re.Ca. + n. 3 cantine per iniziativa + n. 1 agenzia di comunicazione - di affari e/o organizzazione eventi **punti 5**; se presenti Operatori Ho.Re.Ca. + n. 3 cantine per iniziativa + n. 1 agenzie di comunicazione - di affari e/o organizzazione eventi + almeno n. 1 operatori turistici **punti 7**; se presenti Operatori Ho.Re.Ca. + n. 3 cantine per iniziativa + n. 1 agenzie di comunicazione - di affari e/o organizzazione eventi + almeno n. 1 operatori turistici e almeno n. 1 aziende agroalimentari con produzioni di qualità certificata o QM **punti 10**);*
5. impiego di uno chef diplomato da scuola alberghiera o altro istituto di formazione o che abbia almeno dieci anni di esperienza in tale lavoro, qualora non abbia titoli di studio nel settore (**Peso 0,6**)
(chef diplomato punti 10; chef non diplomato con 10 anni di esperienza punti 5);
6. numero di esercizi che hanno una enoteca strutturata e con prevalenza di vini/etichette regionali (**Peso 0,9**)
(meno di 5 punti 0, almeno 5 punti 3; da 6 a 10 punti 5; da 11 a 25 punti 7 da 26 a 30 punti 10);
7. numero complessivo di cantine coinvolte con vini DOCG, DOC e IGT delle Marche (**Peso 1**)
(almeno n. 20 cantine punti 3; da 21 a 30 cantine punti 5; da 31 a 40 cantine punti 7; sopra a 41 cantine punti 10);
8. numero di iniziative programmate in rapporto al numero degli operatori aggregati (**Peso 0,7**)
(con rapporto = 1 - punti 3; con rapporto maggiore di 1 fino a 1,5 - punti 5; se maggiore di 1,5 fino a 2 - punti 10);
9. numero di eventi con almeno il 25% di ospiti da fuori regione (**Peso 1**)
(fino al 10% degli eventi - punti 1; dal 11% sino al 20% - punti 3; dal 21% sino al 50% - punti 5; dal 51% sino al 70% - punti 7; dal 71% sino al 100% - punti 10);
10. grado di utilizzo di prodotti a denominazione di origine, marchio QM, biologici o presidi slow food per la preparazione dei piatti (**Peso 1**)
(fino al 10% degli eventi - punti 1; dal 11% sino al 20% - punti 3; dal 21% sino al 50% - punti 5; dal 51% sino al 70% - punti 7; dal 71% sino al 100% - punti 10).

Termine ultimo per la presentazione delle richieste di contributo

Le domande di contributo dovranno pervenire entro e non oltre il **30 maggio 2021** esclusivamente via PEC all'indirizzo: regione.marche.cmi@emarche.it .

Comunicazione di approvazione della domanda e del contributo concesso

Entro il 30 giorni, dalla scadenza della presentazione delle domande, verrà redatta ed approvata la graduatoria e saranno adottati gli atti di impegno delle somme concesse e comunicate ai singoli beneficiari al fine di avviare il progetto.

Qualora le richieste di contributo superino le risorse disponibili, per il finanziamento verrà seguita la graduatoria che scaturirà dall'assegnazione dei punteggi sopra definiti.

Conclusione dei progetti e procedimento per la liquidazione dei contributi

I progetti dovranno concludersi entro il 31 dicembre 2021 con la loro totale rendicontazione da presentare sempre via PEC all'indirizzo: regione.marche.cmi@emarche.it .

Al fine di ottenere la liquidazione del contributo assegnato, il beneficiario dovrà presentare:

- apposita relazione descrittiva delle attività svolte;
- rendicontazione economica del progetto precisando tutte le fonti di finanziamento avute e le altre entrate dirette, oltre alla elencazione delle spese effettivamente sostenute fornendo copia di ogni documento di spesa;
- raccolta di tutti gli articoli di stampa, elencazione dei social network e digital media utilizzati e dei comunicati emessi e verifica dell'obbligo dell'incidenza di almeno il 30% di tali voci sul budget complessivo;
- raccolta delle firme con indicazione di un documento di riconoscimento per gli ospiti di fuori regione presenti ad ogni evento organizzato;
- riscontro delle permanenze presso strutture alberghiere degli ospiti di fuori regione;
- riscontro puntuale del rispetto dei criteri applicati nei punteggi. Qualora si verifichi un mancato riscontro superiore al 5% di tali criteri si procederà ad una decurtazione del 10% del contributo spettante.

Non sono ammesse a rendicontazione spese sostenute in contanti.

Ai fini dell'ammissibilità al contributo le spese rendicontate debbono essere tracciabili in coerenza con l'art. 3 della L. 136/2010.

Qualora il contributo concesso ed impegnato, fosse superiore alle spese rendicontate - al netto del 20% di cofinanziamento - lo stesso verrà proporzionalmente ridotto.

Responsabile delle procedure

Responsabile del Procedimento:

Fabio Cecconi – Tel. 0718062150 – mail: fabio.cecconi@regione.marche.it .
